



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อให้การบริหารจัดการภารกิจของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีเอกภาพ เกิดประสิทธิผล ในการปฏิบัติภารกิจตามวัตถุประสงค์ของมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๑๓) และ(๑๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อ ๔ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการ ขึ้นมาคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม” โดยมีชื่อเรื่องโดยย่อว่า “ก.บ.” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) รองอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ช่วยอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๔) คณบดีทุกคณะ เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้อำนวยการสำนัก-สถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ เป็นกรรมการ
- (๖) ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ เป็นกรรมการ
- (๗) ให้ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๘) ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

(๙) นิติกร จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ประธานกรรมการ อาจแต่งตั้งผู้ปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุม ได้ไม่เกินสองคน

ข้อ ๕ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ประธานกรรมการ กรรมการ ผู้ช่วยเลขานุการและ ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในที่ประชุม พ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) พ้นจากการเป็นข้าราชการหรือพ้นจากการเป็นพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) คณะกรรมการให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย บกพร่องต่อหน้าที่หรือหย่อนความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๕ (๕) ต้องเป็นไปตามมติสองในสามของจำนวนคณะกรรมการเท่าที่มีอยู่ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ผู้ใดดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้นั้นอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวันจะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้ ให้คณะกรรมการประกอบด้วยประธานกรรมการหรือกรรมการเท่าที่มีอยู่ มีอำนาจและปฏิบัติหน้าที่ตามข้อ ๖ ต่อไป

ในกรณีที่ประธานกรรมการหรือกรรมการ พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่ ให้ประธานกรรมการหรือกรรมการ ซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีประธานกรรมการหรือกรรมการใหม่แล้ว

ให้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่ง

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

(๑) เสนอและพิจารณาแผนพัฒนามหาวิทยาลัย นโยบายการเงิน และงบประมาณประจำปีของมหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

(๒) พิจารณามาตรการและแนวทางการนำนโยบายของมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลตามจุดมุ่งหมาย

(๓) ให้ความเห็นและกำหนดแนวปฏิบัติในกรณีที่มีปัญหาในการบริหารของมหาวิทยาลัย

(๔) เสนอนโยบายในการออกข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่สอดคล้องกับทิศทางและนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัย

(๕) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เพื่อทำการใด ๆ อันอยู่ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ

(๖) ประสานดำเนินงานของส่วนราชการหรือส่วนงานภายใน ภายในมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตามนโยบายของมหาวิทยาลัย

(๗) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่อธิการบดี

(๘) ปฏิบัติงานอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

ในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งให้คำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๗ ให้คณะกรรมการกำหนดประชุมไว้ล่วงหน้า ตามปฏิทินอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง และให้ประธานกรรมการเรียกประชุมตามกำหนดเวลานั้น

ประธานกรรมการจะบรรจุเรื่องใดเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมในวันประชุมอีกครั้งก็ได้ หากเห็นสมควรว่าเป็นเรื่องเร่งด่วน

ข้อ ๘ การนัดประชุมต้องทำเป็นหนังสือ และนัดล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน แต่จะนัดเร็วกว่านั้นก็ได้อหากประธานกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๙ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

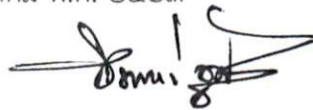
ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากประธานกรรมการได้มอบหมายรองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นประธานที่ประชุม ให้รองอธิการบดีผู้นั้นมีอำนาจและหน้าที่เช่นเดียวกับประธานในการประชุมนั้น กรณีไม่ได้มอบหมาย ให้ที่ประชุมเลือกรองอธิการบดีคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุม

ข้อ ๑๐ การลงมติของคณะกรรมการ ให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่มีอยู่ในที่ประชุม กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์สมเจตน์ ภูศรี)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม