



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่องมาตรฐานการเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอน ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“ก.บ.ม.” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานประจำตามสัญญา พนักงานโรงเรียนสาธิต ลูกจ้างชาวต่างประเทศ หรือพนักงานประเภทอื่น ตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

“พนักงานประจำตามสัญญา” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างชั่วคราวหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาในการจ้างครั้งละไม่เกินหนึ่งปี

“พนักงานโรงเรียนสาธิต” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“ลูกจ้างชาวต่างประเทศ” หมายความว่า บุคคลชาวต่างประเทศซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย โดยได้รับค่าจ้างหรือค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณแผ่นดินหรือเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงอาสาสมัครชาวต่างประเทศ ทั้งนี้ ต้องมีระยะเวลาในการจ้างครั้งละไม่เกินหนึ่งปีงบประมาณ

“พนักงานประเภทอื่น” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างตามสัญญาจ้างให้ทำงานในมหาวิทยาลัย นอกเหนือจากพนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานประจำตามสัญญา พนักงานโรงเรียนสาธิต หรือลูกจ้างชาวต่างประเทศ ตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

“ตำแหน่งประเภททั่วไป” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ระดับต่ำกว่าปริญญา เพื่อปฏิบัติงานในหน้าที่ของตำแหน่งนั้น ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

“ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะงานเป็นงานวิชาชีพที่ต้องปฏิบัติโดยผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ซึ่งไม่อาจมอบหมายให้ผู้มีคุณวุฒิด้านอื่น ๆ ปฏิบัติงานแทนได้ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

“ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะงานเป็นงานเชี่ยวชาญเฉพาะตามภารกิจของหน่วยงาน และจะต้องปฏิบัติโดยผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาที่มีความสามารถและมีประสบการณ์เป็นอย่างสูงเฉพาะด้าน ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

“ตำแหน่ง” หมายความว่า ตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามโครงสร้าง ก.บ.ม. กำหนด

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนราชการของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามที่จัดตั้งหรือแบ่งส่วนราชการตามกฎหมายกระทรวง ประกาศกระทรวง หรือส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นตามมติสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ตามข้อ ๘ (ค) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒ ต้องเป็นไปตามกรอบของตำแหน่ง ค่าจ้าง และจำนวนของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่พึงมีในมหาวิทยาลัย รวมทั้งภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบของตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน และความประหยัด

ข้อ ๕ การเปลี่ยนประเภทตำแหน่งพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ให้ทำได้กรณีเป็นตำแหน่งว่างมีเงินและตำแหน่งที่มีคนครอง

(๑) กรณีตำแหน่งที่มีคนครอง

(ก) การเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในตำแหน่งประเภทเดียวกัน ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกันตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะขอเปลี่ยน

(ข) การเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ขอเปลี่ยนและให้ดำรงตำแหน่งในระดับเริ่มต้นของตำแหน่งประเภทนั้น ๆ

(๒) กรณีตำแหน่งว่างมีเงิน เพื่อรับโอน หรือย้าย ให้เปลี่ยนระดับตำแหน่งได้ไม่สูงกว่าระดับตำแหน่งสูงสุดของแต่ละประเภทตำแหน่งและสายงานตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ข้อ ๖ การพิจารณาเปลี่ยนตำแหน่งให้อยู่ภายใต้เงื่อนไข ดังนี้

(๑) การเปลี่ยนตำแหน่งต้องสอดคล้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติและภาระงานหลักของหน่วยงานนั้นด้วย

(๒) การเปลี่ยนตำแหน่งต้องคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ความประพฤติและความเหมาะสมของผู้ครองตำแหน่งที่จะเปลี่ยนตำแหน่งด้วย

(๓) การเปลี่ยนตำแหน่งที่มีคนครองต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะขอเปลี่ยนมาด้วย

(๔) กรณีที่หน่วยงานมีอัตราว่างมีเงินในตำแหน่งเดียวกันกับตำแหน่งที่จะขอเปลี่ยนให้สับเปลี่ยนตำแหน่งกัน เพื่อให้กรอบตำแหน่งเป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนดไว้เดิม

(๕) การเปลี่ยนตำแหน่งต้องไม่เป็นเหตุผลที่จะขอกำหนดตำแหน่งเพิ่มใหม่เพื่อทดแทนและไม่เป็นเหตุผลให้มีการเพิ่มงบประมาณหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

(๖) การเปลี่ยนตำแหน่งต้องไม่ข้ามประเภทสายงาน เฉพาะในกลุ่มตำแหน่งประเภททั่วไป ตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะและตำแหน่งเชี่ยวชาญเฉพาะเท่านั้น และอยู่ในงบประมาณการจ้างเดิม และได้รับอัตราค่าจ้างเดิม

ข้อ ๗ ให้นับอายุราชการของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่เปลี่ยนตำแหน่งต่อเนื่องไปตามประเภทการจ้าง

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการขอเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี เป็นกรรมการ
- (๓) หัวหน้าหน่วยงานที่พนักงานในสถาบันอุดมศึกษาขอเปลี่ยนตำแหน่ง เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- (๕) นิติกร จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

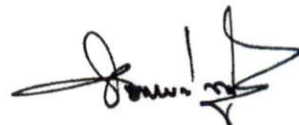
ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการขอเปลี่ยนตำแหน่งของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา มีหน้าที่กลั่นกรองคุณสมบัติของพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง แล้วเสนอ ก.บ.ม. เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๙ ให้ ก.บ.ม. มีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาอนุมัติการเปลี่ยนตำแหน่งตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๑๐ การเปลี่ยนตำแหน่งในกรณีอื่นๆ นอกจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ ให้เสนอ ก.บ.ม. พิจารณาเป็นกรณีไป

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(รองศาสตราจารย์สมเจตน์ ภูศรี)
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม