



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
ว่าด้วย ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปฏิรูปการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยการขยายโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริม พัฒนา และถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ประชาชนและสังคมทุกช่วงวัย ให้สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแนวทางการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามซึ่งมีการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิต และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและจัดการเรียนการสอนในระบบคลังหน่วยกิตด้วย

“คณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต” หมายความว่า คณะกรรมการซึ่งตั้งขึ้นตามข้อบังคับนี้ มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดนโยบาย แนวทางการบริหารและพัฒนาระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบเรียนรายวิชาหรือชุดวิชาสำหรับการเรียน

ล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดการศึกษารูปแบบอื่นที่มีข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดให้สามารถเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เพื่อเก็บสะสมหน่วยกิตไว้ได้ตลอดชีวิต

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีการแบ่งส่วนราชการเป็นคณะหรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและจัดการเรียนการสอน ตามประกาศแบ่งส่วนราชการโดยกฎกระทรวงหรือโดยประกาศของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียนการสอนตามรูปแบบที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ด้วย

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรม การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“สมุดสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า หลักฐานแสดงการสะสมระยะเวลาของการศึกษา ผลการเรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ หน่วยกิตย่อยหรือหน่วยกิตที่ได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยบันทึกไว้หรือออกให้แก่ผู้เรียน เมื่อผ่านการประเมินจากการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงสมุดสะสมหน่วยกิตที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง ตามความสนใจศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อมสื่อหรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า การจัดการศึกษาให้แก่ผู้เรียนโดยการนำรายวิชาหรือชุดวิชา ที่มีอยู่ในหลักสูตรระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรีที่ใช้จัดการเรียนการสอนอยู่แล้วของมหาวิทยาลัยมาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนได้ตามความสนใจ เมื่อผู้เรียนผ่านการประเมินรายวิชาหรือชุดวิชาแล้วสามารถเก็บสะสมผลการเรียนและหน่วยกิตเอาไว้ในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้

“หลักสูตรระยะสั้น” หมายความว่า หลักสูตรที่มีวัตถุประสงค์ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ ความสามารถในงานหรือกิจกรรมเฉพาะอย่าง ที่ตอบสนองความต้องการเฉพาะ มีผลการเรียนรู้ที่ชัดเจน ประเมินผลการเรียนรู้ได้ทันที เป็นหลักสูตรที่มีลักษณะเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต การทำงาน เสริมสร้างสมรรถภาพของคณาจารย์ อาชีพ สร้างคุณค่าเพิ่มให้กับตัวเอง ท้องถิ่น และสังคมได้

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จากการศึกษา ในระบบซึ่งสามารถแสดงในรูปของคะแนนตัวอักษร หรือแต่มีระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนนผลการเรียน หรือคำนวณแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษ

“การเทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ความสามารถและหรือสมรรถนะที่ได้จากการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย จากมหาวิทยาลัยหรือจากสถาบันการศึกษาอื่น ๆ ในระดับการศึกษาที่เทียบเท่ากับระดับการศึกษาที่ผู้เรียนประสงค์จะเข้าศึกษามาเทียบกับรายวิชาในหลักสูตรเพื่อให้ได้หน่วยกิต ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการเทียบโอนผลการเรียนระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรี

“หน่วยกิตย่อย” หมายความว่า การเก็บสะสมผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้จากการสำเร็จการศึกษา หลักสูตรระยะสั้นในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ซึ่งนำเอาส่วนหนึ่งของรายวิชาในระดับอนุปริญญา หรือปริญญาตรีมาจัดการเรียนการสอน โดยมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตรงตามเนื้อหาที่กำหนดไว้ในรายละเอียดรายวิชา และมีสัดส่วนเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อ ๑ หน่วยกิต สำหรับภาคทฤษฎี และมีสัดส่วนเวลาฝึก หรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ต่อ ๑ หน่วยกิต สำหรับภาคปฏิบัติ เพื่อประโยชน์ในการเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษาตามอัธยาศัยสำหรับเข้าศึกษาต่อในระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรีต่อไป

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจในการออกคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีอำนาจสั่งและปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ คลังหน่วยกิตเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- (๑) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เรียนมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยไม่กำหนดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน เป็นการเชื่อมโยงทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย
- (๒) ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ไว้ในคลังหน่วยกิต

ข้อ ๖ ในการดำเนินงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ตาม ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานภายใต้หลักการดังต่อไปนี้

- (๑) คลังหน่วยกิต ประกอบด้วย คลังหน่วยกิตที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนสะสมหน่วยกิตไว้ใช้ประโยชน์ได้ และคลังหน่วยกิตกลางที่ดำเนินการโดยสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเพื่อใช้ประโยชน์ในการพัฒนากำลังคนในระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ คลังหน่วยกิตที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยต้องเชื่อมต่อกันได้กับคลังหน่วยกิตกลางในรูปแบบดิจิทัล

(๒) ผู้เรียนสามารถนำผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ มาเทียบหน่วยกิตและสะสมในคลังหน่วยกิตได้ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตในคลังหน่วยกิตได้ตลอดชีวิตโดยไม่จำกัดอายุและคุณวุฒิของผู้เรียน รวมทั้งระยะเวลาในการสะสมหน่วยกิต และระยะเวลาในการเรียน ทั้งนี้ ต้องมีความทันสมัยต่อความก้าวหน้าในศาสตร์นั้น ๆ

(๔) ข้อมูลหน่วยกิตที่สะสมไว้ในคลังหน่วยกิตเป็นของผู้เรียน และการดำเนินการใด ๆ เป็นไปตามความประสงค์ของผู้เรียน

(๕) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเรียนและสะสมหน่วยกิตในสถาบันอุดมศึกษามากกว่า ๑ แห่งได้

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย มีดังนี้

(๑) การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต

(๒) หลักสูตรระยะสั้น

(๓) การจัดการศึกษารูปแบบอื่น ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย

ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้มีข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตแต่ละรูปแบบให้มีประสิทธิภาพ

ข้อ ๘ การจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตทุกรูปแบบ ให้กระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย เมื่อได้รับการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้จัดทำเป็นข้อเสนอขอขึ้นทะเบียนต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

## หมวด ๒

### ผู้เรียน

ข้อ ๙ คุณสมบัติของผู้เรียน

(๑) ต้องการเพิ่มพูนความรู้ โดยเข้าศึกษาในรายวิชา หรือชุดวิชาในการจัดการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หรือหลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดการศึกษารูปแบบอื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย

(๒) มีสมรรถนะที่แสดงถึงองค์ความรู้ที่สามารถเทียบได้กับองค์ความรู้ระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรีในศาสตร์นั้น ๆ ซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่สามารถวัดและประเมินผลได้

(๓) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต จิตฟั่นเฟือน

(๔) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(๕) จะต้องเป็นผู้ที่สามารถอ่านและเขียนภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศตามที่หลักสูตรกำหนด โดยไม่จำกัดวุฒิการศึกษา อายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา

(๖) คุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในหลักสูตรซึ่งผู้เรียนประสงค์ที่จะเข้าศึกษา

**ข้อ ๑๐ การสิ้นสุดสภาพของผู้เรียน**

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เมื่อมหาวิทยาลัยพิจารณาและมีคำสั่งให้สิ้นสุดสภาพเนื่องจากการประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย เท่าที่ไม่ขัดกับสภาพของผู้เรียน

**ข้อ ๑๑ สิทธิของผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต**

(๑) ได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เพื่อบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตทุกรูปแบบ เช่นเดียวกับที่นักศึกษาในระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยในชั้นเรียนปกติได้รับ

(๒) ได้รับรหัสและบัตรประจำตัวผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิต และมีสิทธิในการใช้บริการ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ เฉพาะในภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนเรียน

(๓) ได้รับการบริการ การให้คำปรึกษาการเรียน หรือการจัดการข้อร้องเรียนต่าง ๆ เช่นเดียวกับที่นักศึกษาในระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยในชั้นเรียนปกติได้รับ

(๔) ได้รับการบันทึกผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ หน่วยกิตย่อย หน่วยกิต หรือใบรายงานผลการศึกษาแล้วแต่กรณี

**หมวด ๓**

**คณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต**

**ข้อ ๑๒** ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต” ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายคนหนึ่ง เป็นรองประธานกรรมการ

(๓) คณบดีหรือรองคณบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการ

(๖) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๗) รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนคนหนึ่ง เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

อธิการบดีอาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการตามคำแนะนำของคณะกรรมการเพิ่มเติมได้ไม่เกินสองคน

**ข้อ ๑๓** คณะกรรมการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแนวทางในการพัฒนาและการบริหารการจัดการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตให้มีประสิทธิภาพ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(๒) กำกับติดตามการบริหารงานในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยในระดับคณะ ศูนย์ สำนัก หรือกอง ให้มีประสิทธิภาพ

(๓) กำหนด ปรับปรุง หรือยกเลิกหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และมาตรฐานรายวิชา ชุดวิชาของการจัดการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดการศึกษารูปแบบอื่นที่จะเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต และดำเนินการส่งเสริมให้มีข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง

(๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายวิชา ชุดวิชาของการจัดการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดการศึกษารูปแบบอื่นที่จะเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต

(๕) พิจารณาเสนอความเห็นในการออกคำสั่ง ประกาศที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานภายใต้ขอบเขตหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ต่ออธิการบดี

(๖) พิจารณาเสนอความเห็นในการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลเพื่อศึกษา ดำเนินการ หรือเสนอความเห็นในเรื่องที่มอบหมายให้ปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดอันอยู่ในขอบเขตหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ ต่ออธิการบดี

ข้อ ๑๔ การประชุมคณะกรรมการ ให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย มาบังคับใช้โดยอนุโลม

#### หมวด ๔

#### ระบบฐานข้อมูลและการประกันคุณภาพ

ข้อ ๑๕ ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการยื่นขอขึ้นทะเบียนเพื่อดำเนินการคลังหน่วยกิตกับคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำขั้นตอนการดำเนินการคลังหน่วยกิตตามข้อบังคับนี้ โดยครอบคลุมตั้งแต่การรับผู้เรียนเข้ามาสะสมหน่วยกิต การสะสมหน่วยกิต (Credit Depository) จากผลการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย การเรียกใช้หน่วยกิต (Credit Reimbursement) รายละเอียดของผู้เรียน (Learner Attributes) รายละเอียดที่มาของหน่วยกิตที่สะสมไว้ (Credit Attributes)

(๒) กำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน และหน่วยกิตที่สะสมไว้ให้มีคุณภาพ (Quality) มีความพร้อมใช้ (Availability) มีความมั่นคง (Security) และมีการยืนยันตัวตนของผู้เรียน (Authentication)

(๓) จัดทำข้อเสนอขอขึ้นทะเบียนที่มีรายละเอียดตาม (๑) และ (๒) ครบถ้วน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

(๔) ข้อเสนอขอขึ้นทะเบียนที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณาอนุญาตให้เปิดดำเนินการคลังหน่วยกิต

ข้อ ๑๖ ให้หลักสูตรทุกหลักสูตรที่จะดำเนินการคลังหน่วยกิตกำหนดระบบประกันคุณภาพตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และจัดการศึกษาให้มีคุณภาพสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕

ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยภายใน ๑๒๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา และรายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเป็นประจำทุกปีหลังสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๗ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีหน้าที่ดำเนินงานในระบบคลังหน่วยกิต ดังต่อไปนี้

(๑) การรับเข้าศึกษา การลงทะเบียนเรียน การให้คำปรึกษา การบันทึกผลการเรียน การบันทึก ผลลัพธ์การเรียนรู้ การสะสมหน่วยกิตย่อย หน่วยกิต การออกใบรายงานผลการศึกษา และใบรับรองคุณวุฒิ

(๒) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานในระบบคลังหน่วยกิตเสนอต่อคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษาเป็นประจำทุกปีหลังสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๑๘ ผู้เรียนสามารถเข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตได้ โดยการดำเนินการดังนี้

(๑) สมัครและขึ้นทะเบียนผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

(๒) ลงทะเบียนเรียนการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตรูปแบบหนึ่งหรือหลายรูปแบบ ของมหาวิทยาลัย และชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัย กำหนด

(๓) ผู้เรียนสามารถลงทะเบียนเพื่อเข้าศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตได้ โดยไม่จำกัดจำนวนรายวิชา ชุดวิชาในการจัดการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หรือหลักสูตรระยะสั้น โดยห้ามไม่ให้ มีวันและเวลา ที่ใช้สำหรับการวัดและประเมินผลการศึกษาทับซ้อนกัน

(๔) ผู้เรียนสามารถขึ้นทะเบียนเป็นผู้เรียน หรือลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น ทั้งที่มีหรือไม่มีบันทึกข้อตกลงกับมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการในระบบคลังหน่วยกิตร่วมกัน และสามารถนำผล การเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ หน่วยกิตย่อย หน่วยกิต มายื่นต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขอเทียบโอนและเก็บสะสมไว้ ในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้

อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๙ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการขึ้นทะเบียนให้แก่ผู้เรียน ที่มีคุณสมบัติเป็นไปตาม ข้อ ๙ และให้มีระบบบริการการศึกษาสำหรับผู้เรียน ดังต่อไปนี้

(๑) ให้ออกบัตรประจำตัวผู้เรียนให้แก่ผู้เรียนที่สมัคร ลงทะเบียนเรียน ชำระค่าธรรมเนียม การศึกษา และค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) บันทึกผลการลงทะเบียนเรียนของผู้เรียนในระบบบริการการศึกษาที่ผู้เรียนสามารถ ทราบถึงข้อมูลและรายละเอียดของรายวิชา หรือชุดวิชา ในการจัดการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้า เพื่อสะสม หน่วยกิต หรือหลักสูตรระยะสั้นที่ผู้เรียนลงทะเบียนเรียนไว้ได้ ทั้งนี้ อย่างน้อยระบบบริการการศึกษาจะต้องแสดง วัน เวลา วิธีการ ระบบหรือช่องทางในการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่มีการลงทะเบียนเรียน

## หมวด ๕

### การบันทึก การโอนและการเทียบโอนผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ หน่วยกิตย่อย และหน่วยกิต

ข้อ ๒๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีสมุดสะสมหน่วยกิตให้แก่ผู้เรียนที่ศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย โดยอาจจัดให้ออกเป็นเอกสารรับรองหรือเอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และให้บันทึกระยะเวลาการเรียน ผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ หน่วยกิตย่อย และหน่วยกิตทั้งหมดที่ผู้เรียนได้รับเมื่อเสร็จสิ้นการวัดและประเมินผลตามระยะเวลาของการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หรือหลักสูตรระยะสั้นตามแต่กรณี

ข้อ ๒๑ การบันทึกผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณีการบันทึกผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตที่ได้จากการศึกษารูปการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต ให้บันทึกผลโดยใช้ระบบคะแนนตัวอักษร และให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรีมาบังคับใช้โดยอนุโลม และให้นำมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

(๒) กรณีการบันทึกผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตของผู้เรียนที่ลงทะเบียนเรียนกับสถาบันการศึกษาอื่นที่มีบันทึกความตกลงร่วมกัน ให้บันทึกผลโดยใช้ระบบคะแนนตัวอักษร โดยนำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรีมาบังคับใช้โดยอนุโลม และให้นำมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

(๓) กรณีผู้เรียนได้รับผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตจากการลงทะเบียนเรียนในสถาบันการศึกษาอื่นที่ไม่ได้มีบันทึกความตกลงร่วมกัน และขอเทียบโอนผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตที่ได้รับเพื่อเก็บสะสมไว้ในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ให้บันทึกผลโดยใช้ระบบคะแนนตัวอักษรตามระดับคะแนนที่สถาบันอุดมศึกษานั้นประเมิน โดยไม่ให้นำมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

(๔) กรณีผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น ให้บันทึกผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการโอนและเทียบโอนผลการเรียน และไม่ให้นำมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

(๕) กรณีผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตที่ได้รับจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้บันทึกผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการโอนและเทียบโอนผลการเรียนโดยไม่กำหนดระดับคะแนนตัวอักษรหรือแต่มีระดับคะแนน และไม่ให้นำมาคิดระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) และให้จัดทำหลักฐานข้อมูลประกอบการเทียบโอนบันทึกไว้ด้วย

(๖) กรณีผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตที่ได้รับจากการโอนจากการจัดการศึกษารูปแบบอื่น ให้บันทึกผลตามข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย ให้บันทึกตามวิธีการประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการโอนและเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๒๒ หลักเกณฑ์และวิธีการในการโอนและเทียบโอนผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัยให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการโอนและเทียบโอนผลการเรียน



ข้อ ๒๓ ผู้เรียนที่ลงทะเบียนการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดการศึกษารูปแบบอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย ซึ่งประสงค์จะขอโอนผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิต หรือผู้เรียนที่ได้ศึกษาในระบบคลัง หน่วยกิตจากสถาบันการศึกษาอื่นและได้เทียบโอนหน่วยกิตเพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยแล้ว หรือผู้เรียนที่ขอเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เพื่อเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรี จะต้องมีความรู้ไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง ณ วันที่ขอโอนหรือเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อเข้าศึกษาในระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

จำนวนหน่วยกิตที่โอนหรือเทียบโอนได้ และระยะเวลาที่ผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในหลักสูตรให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการโอนและเทียบโอนผลการเรียน

## หมวด ๖ การให้คุณวุฒิและรับปริญญา

ข้อ ๒๔ ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินในรายวิชา ชุติวิชา ของการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้า เพื่อสะสมหน่วยกิต หลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดการศึกษารูปแบบอื่นตามที่กำหนดในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย ให้ได้รับใบรายงานผลการเรียน หรือประกาศนียบัตร หรือวุฒิบัตร หรือปริญญาบัตร ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๕ ผู้เรียนที่โอนหรือเทียบโอนผลการเรียน ผลลัพธ์การเรียนรู้ และหน่วยกิต ตามข้อ ๒๓ แล้ว หากสอบผ่านรายวิชา มีผลลัพธ์การเรียนรู้ มีจำนวนหน่วยกิตสะสมและผลลัพธ์การเรียนรู้ครบถ้วนตามโครงสร้างที่หลักสูตรกำหนด และมีคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ให้สามารถสำเร็จการศึกษา และให้ได้รับการอนุมัติปริญญาได้

มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ปริญญาเกียรตินิยมได้เฉพาะกรณีที่เป็นไปตามข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือระดับปริญญาตรี หรือข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ ที่อยู่ในระบบคลังหน่วยกิต

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สุวกิจ ศรีปัดถา)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับ ฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้ มาตรา ๑๘ (๓) กำหนดให้ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอน ของมหาวิทยาลัย และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการสมควรปฏิรูปการ จัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยกลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยการขยายโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริม พัฒนา และถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น แก่ประชาชนและสังคมทุกช่วงวัย ให้สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทาง การดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องตราข้อบังคับนี้