



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย การโอนและเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียนของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การโอน ผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตร ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอน หน่วยกิตและผลการเรียนในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ สอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษาเพื่อการ เรียนรู้ตลอดชีวิต และเพื่อให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถคงไว้ซึ่งคุณภาพ และมาตรฐานการจัดการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การโอนและเทียบ โอนหน่วยกิตและผลการเรียน ของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐

การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่นักศึกษาได้รับผลการเรียนมาก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้นำระเบียบ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอน ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“ผู้เรียน” หมายความว่า บุคคลที่เรียนรู้การศึกษาในระบบ จากการศึกษาในระบบหรือ การศึกษาตามอัธยาศัย

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้งในและต่างประเทศ ที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรองมาตรฐานการศึกษา

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตามประกาศมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร ซึ่งทำหน้าที่พิจารณาให้คำปรึกษาและพิจารณาคำร้อง ขอโอนและเทียบโอนผลการเรียน ตลอดจนการจัดทดสอบสมรรถนะของนักศึกษาตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการประจำคณะ” หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งสภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งทำหน้าที่พิจารณา อนุมัติคำร้องขอโอนและเทียบโอนผลการเรียน และออกประกาศที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการโอนและการ เทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย คณะกรรมการประจำสถาบัน สำนัก ศูนย์ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่อ อย่างเป็นทางการที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งทำหน้าที่พิจารณาอนุมัติคำร้องขอโอนและเทียบโอนผลการเรียนรายวิชา ศึกษาทั่วไป ประมวลและบันทึกผลการเรียนของนักศึกษาที่ได้จากการโอนและการเทียบโอนผลการเรียน และ ออกประกาศที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการโอนและการเทียบโอนผลการเรียนตามระเบียบนี้

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและแต้มระดับคะแนน ของทุกรายวิชาที่เคยศึกษาจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่ง ของการศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การเทียบโอนผลการเรียน” หมายความว่า “การขอเทียบโอนหน่วยกิตของรายวิชา ในระดับเดียวกันที่เคยได้ศึกษามาแล้ว จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่ง ของการศึกษาในมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่กำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การศึกษาที่มีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการ สำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ ของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาตามอัธยาศัย” หมายความว่า การศึกษาที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเองตาม ความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อม และโอกาส โดยศึกษาจากบุคคล ประสบการณ์ สังคม สภาพแวดล้อม สื่อ หรือแหล่งความรู้อื่น ๆ

“ผลการเรียน” หมายความว่า ความรู้ ทักษะ จริยธรรม และลักษณะบุคคลที่ได้จาก การศึกษาในระบบ ซึ่งสามารถแสดงในรูปแบบของคะแนนตัวอักษร หรือแต้มระดับคะแนนที่นำมาคิดคะแนน ผลการเรียน หรือคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมได้

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่งใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาหรือไม่สามารถปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ได้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (ก.บ.) มีอำนาจตีความ วินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด แล้วรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

หมวดที่ ๑ บททั่วไป

ข้อ ๖ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียนให้ใช้ผลลัพธ์การเรียนรู้เป็นหลักสำคัญในการเทียบโอน โดยมหาวิทยาลัยต้องจัดทำรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยไว้ล่วงหน้าก่อนที่จะมีผู้ยื่นคำร้องขอโอนหรือเทียบโอนเพื่อเป็นเกณฑ์เทียบเคียงในการพิจารณา โดยผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ต้องเทียบได้กับมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ซึ่งสามารถทดสอบและประเมินผลได้โดยวิธีการต่าง ๆ

ข้อ ๗ การดำเนินการโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อให้ผู้เรียนทั้งการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สามารถโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียนได้อย่างคล่องตัวและรักษาไว้ซึ่งมาตรฐานการศึกษาระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๘ การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน มีหลักการ ดังต่อไปนี้

(๑) การโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ต้องสามารถเทียบโอนได้ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย

(๒) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษามุ่งยึดหลักความเสมอภาคและธำรงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

(๓) ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ปฐกษาและดำเนินการให้มีการโอนผลการเรียนและการเทียบโอนผลการเรียน ตามกระบวนการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนที่มีมาตรฐาน

ข้อ ๙ การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน โดยการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ในการทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอน ต้องมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน มีความโปร่งใส และเสมอภาค โดยมีการทบทวนและปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้ประเมินผลเพื่อการเทียบโอนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางวิชาการและสังคม ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงความต้องการจำเป็นของแต่ละบุคคล

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดระบบและกลไกการเทียบโอน โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ ให้สภาวิชาการ ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบและกลไกการเทียบโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และให้คณะกรรมการประจำคณะและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อการโอนผลการเรียนและเทียบโอนผลการเรียน โดยมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม

ข้อ ๑๒ อัตราการจัดเก็บค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และค่าธรรมเนียมอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๒

หลักเกณฑ์ ระบบและกลไก ของการโอนผลการเรียน และการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ ๑๓ การโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ

การโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบเป็นการโอนผลการเรียนจากหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย หรือสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย ในระดับเดียวกันกับที่เคยได้ศึกษามาแล้ว ขอโอนผลการเรียน เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การโอนผลการเรียน ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนหน่วยกิต ชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

(๒) รายวิชาที่นำมาโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอโอน

กรณีการโอนที่ไม่สามารถพิจารณาตามองค์ประกอบตาม (๑) ได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมน้อยกว่าสามในสี่ตาม (๒) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจพิจารณาดำเนินการให้มีการทดสอบสมรรถนะของนักศึกษาแทนได้

(๓) จำนวนหน่วยกิตที่ขอโอนได้ เมื่อรวมกับการเทียบโอนในลักษณะอื่นที่นักศึกษาขอเทียบโอน (ถ้ามี) จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับโอน

กรณีการขอโอนผลการเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

(๔) ห้ามไม่ให้โอนผลการเรียนในรายวิชาการศึกษาปัญหาพิเศษ

(๕) รายวิชาที่จะนำมาโอนผลการเรียน ต้องเป็นรายวิชาที่มีผลการเรียนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร “D” หรือตัวอักษร “S”

(๖) นักศึกษาที่โอนผลการเรียน จะต้องลงทะเบียนเรียนอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา จึงสามารถขอสำเร็จการศึกษาได้

(๗) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการโอนหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) การบันทึกผลการเรียน จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่โอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ โดยบันทึกผลการเรียนตามระดับคะแนนตัวอักษรของรายวิชาเดิมที่นำมาขอโอนผลการเรียน และให้นำไปคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

ข้อ ๑๔ การโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ มีระบบและกลไก ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ประสงค์ขอโอนผลการเรียน คือนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เคยเรียนในหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยมาแล้ว อาจขอโอนผลการเรียนรายวิชาในระดับเดียวกันกับที่เคยได้ศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรพร้อมเอกสารหลักฐาน ภายในเวลาสองสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรวบรวมเอกสารหลักฐานเสนอคณบดี เพื่อให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ทำหน้าที่พิจารณาการขอโอนผลการเรียน โดยให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๑๓

(๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำเสนอผลการพิจารณาการโอนผลการเรียนต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ และส่งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบันทึกผลการเรียน

คณะกรรมการประจำคณะอาจพิจารณาอนุมัติให้สามารถโอนผลการเรียนกรณีนักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษาได้

กรณีการขอโอนผลการเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

(๔) กรณีการโอนผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้อื่นคำร้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๕) ผู้ประสงค์ขอโอนผลการเรียน รับทราบผลการโอนจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียน

การโอนผลการเรียนจะสมบูรณ์ เมื่อผู้ประสงค์ขอโอนผลการเรียนชำระเงินค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๑๕ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบเป็นการเทียบโอนผลการเรียนจากหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันการศึกษาอื่น หรือสำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น ในระดับเดียวกันกับที่เคยได้ศึกษามาแล้ว ขอเทียบโอนผลการเรียนเพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาในระบบ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนหน่วยกิต ชั่วโมงสอน และผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน

(๒) รายวิชาที่นำมาเทียบโอนผลการเรียน ต้องมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาใหม่ที่ขอเทียบโอน

กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาตามองค์ประกอบตาม (๑) ได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมน้อยกว่าสามในสี่ตาม (๒) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจพิจารณาดำเนินการให้มีการทดสอบสมรรถนะของนักศึกษาแทนได้

(๓) จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้เมื่อรวมกับการขอโอนผลการเรียนหรือการขอเทียบโอนในลักษณะอื่น (ถ้ามี) จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับเทียบโอน

กรณีการขอเทียบโอนผลการเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

(๔) ห้ามไม่ให้เทียบโอนผลการเรียนในรายวิชาการศึกษาปัญหาพิเศษ

(๕) รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอนผลการเรียน ต้องเป็นรายวิชาที่มีผลการเรียน
ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีไม่ต่ำกว่าระดับคะแนนตัวอักษร “C” หรือมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
จากระบบ ๔.๐๐ หรือตัวอักษร “S”

(๖) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียน จะต้องลงทะเบียนเรียนอยู่ในมหาวิทยาลัย
อย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา จึงสามารถขอสำเร็จการศึกษาได้

(๗) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัย
กำหนด

(๘) การบันทึกผลการเรียน จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้บันทึก
ตามวิธีการประเมิน โดยหน่วยกิตที่ได้รับการเทียบโอนได้ ให้บันทึกเป็น “S” (Satisfactory) และให้รวมเป็น
หน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ให้นำไปคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม
(GPAX)

(๙) การเทียบโอนจากการศึกษาในสถาบันหนึ่ง ไปยังอีกสถาบันหนึ่ง ไม่สามารถ
เทียบโอนต่อช่วงไปยังสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้

ข้อ ๑๖ การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษาในระบบ มีระบบและกลไก ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียน คือนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เคยเรียน
ในหลักสูตรที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้ว หรือสำเร็จการศึกษาจาก
สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองมาแล้ว อาจขอเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาในระดับเดียวกัน
กับที่เคยได้ศึกษามาแล้ว เพื่อใช้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
พร้อมเอกสารหลักฐาน ภายในเวลาสองสัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาแต่ละภาค

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรวบรวมเอกสารหลักฐานเสนอคณบดี เพื่อให้
คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่พิจารณาการขอเทียบโอนผลการเรียน โดยให้
พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๑๕

(๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำเสนอผลการพิจารณาการเทียบโอน
ผลการเรียนต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ และส่งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการ
และงานทะเบียนเพื่อบันทึกผลการเรียน

คณะกรรมการประจำคณะอาจพิจารณาอนุโลมให้สามารถเทียบโอนผลการเรียน
กรณีนักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษาได้

กรณีการขอเทียบโอนผลการเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ ให้อยู่ใน
ดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

(๔) กรณีการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้ยื่นคำร้องสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณา
อนุมัติ

(๕) ผู้ประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียน รับทราบผลการเทียบโอนจากสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียนจะสมบูรณ์ เมื่อผู้ประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียนชำระ
เงินค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๑๗ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ ได้แก่ หลักสูตรฝึกอบรม หลักสูตรระยะสั้น หลักสูตรประกาศนียบัตร หรือหลักสูตรในลักษณะอื่น ที่จะนำมาเทียบโอนหน่วยกิตได้จะต้องเป็นหลักสูตรที่จัดการศึกษาโดยหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชน ซึ่งมหาวิทยาลัยประเมินและรับรองแล้วว่ามีความคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษา ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษานอกระบบที่จะนำมาขอเทียบโอน ให้สามารถกระทำได้โดยไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการส่งมอบประสบการณ์เพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ในเรื่องนั้น แต่จะต้องมีความทันสมัยกับรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๒) การเทียบโอนจากการศึกษานอกระบบ ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ สำคัญ จำนวนชั่วโมงสอน วิธีการวัดและประเมินผล รูปแบบและวิธีการจัดการศึกษา คุณสมบัติของผู้สอน ผลการวัดและประเมินผลของผู้เรียน เอกสารยืนยันการศึกษาจากหน่วยงานที่จัดการศึกษา และข้อมูลประวัติและผลงานของหน่วยงานที่จัดการศึกษา

(๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้การศึกษานอกระบบที่นำมาขอเทียบโอน จะต้องมีความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือชุดวิชาที่ขอเทียบโอน ไม่น้อยกว่าสามในสี่

กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาตามองค์ประกอบตาม (๒) ได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมน้อยกว่าสามในสี่ตาม (๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจพิจารณาดำเนินการให้มีการทดสอบสมรรถนะของนักศึกษาแทนได้

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้ เมื่อรวมกับการขอโอนผลการเรียนหรือการขอเทียบโอนในลักษณะอื่น (ถ้ามี) จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่รับเทียบโอน

(๕) ห้ามไม่ให้เทียบโอนผลการเรียนในรายวิชาการศึกษาปัญหาพิเศษ

(๖) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบจะต้องลงทะเบียนเรียนอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา จึงสามารถขอสำเร็จการศึกษาได้

(๗) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๘) การบันทึกผลการเรียน ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน คือ หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่าง ๆ ให้บันทึกเป็น “CT” (Credits from Training) จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบโอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้แต่ไม่ให้นำไปคิดแต้มแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

ข้อ ๑๘ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ มีระบบและกลไก ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบ จะต้องยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน พร้อมด้วยหลักฐานตาม ข้อ ๑๗ (๒)

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรวบรวมเอกสารหลักฐานเสนอคณบดี เพื่อให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาการขอเทียบโอนผลการเรียนจากเอกสารหลักฐาน โดยให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๑๗

(๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำเสนอผลการพิจารณาเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ และส่งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบันทึกผลการเรียน

คณะกรรมการประจำคณะอาจพิจารณาอนุมัติให้สามารถเทียบโอนผลการเรียน
กรณีนักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษาได้

กรณีการขอเทียบโอนผลการเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลย
พินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

(๔) กรณีการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้อื่นคำร้องสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณา
อนุมัติ

(๕) ผู้ประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียน รับทราบผลการเทียบโอนจากสำนักส่งเสริม
วิชาการและงานทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียนจะสมบูรณ์ เมื่อผู้ประสงค์ขอโอนและเทียบโอนผลการ
เรียนชำระเงินค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๑๙ การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาตามอัธยาศัย

การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาตามอัธยาศัยอาจได้มาจากการศึกษาที่นักศึกษา
เรียนรู้ด้วยตนเองตามความสนใจ ศักยภาพ ความพร้อมและโอกาส และบันทึกประสบการณ์ (แฟ้มสะสม
ผลงาน : Portfolio) ซึ่งประกอบด้วย ประวัติของนักศึกษา ประสบการณ์ทำงาน ผลงานที่มีเกียรติบัตร วุฒิบัตร
เอกสารรับรองข้อมูลของแหล่งที่นักศึกษาได้รับประสบการณ์นั้น ดำเนินการภายใต้หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษานอกระบบที่จะนำมาขอเทียบโอน
ให้สามารถกระทำได้โดยไม่จำกัดระยะเวลาที่ใช้ในการสั่งสมประสบการณ์เพื่อผลลัพธ์การเรียนรู้ในเรื่องนั้น แต่
จะต้องมีความทันสมัยกับรายวิชาที่จะขอเทียบโอน

(๒) การเทียบโอนจากการศึกษาตามอัธยาศัย ให้พิจารณาจากองค์ประกอบผลลัพธ์
การเรียนรู้จากบันทึกประสบการณ์ (แฟ้มสะสมผลงาน : Portfolio) ข้อมูลของแหล่งที่ผู้เรียนได้รับ
ประสบการณ์นั้น และการเทียบเคียงประสบการณ์กับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือกลุ่ม
รายวิชา

(๓) ผลลัพธ์การเรียนรู้การศึกษาตามอัธยาศัยที่นำมาขอเทียบโอน จะต้องมีความ
สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ที่พึงประสงค์ของรายวิชาหรือชุดวิชาที่ขอเทียบโอนไม่น้อยกว่าสามในสี่

กรณีการเทียบโอนที่ไม่สามารถพิจารณาตามองค์ประกอบตาม (๒) ได้ หรือมีเนื้อหา
สาระครอบคลุมน้อยกว่าสามในสี่ตาม (๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจพิจารณาดำเนินการให้มีการ
ทดสอบสมรรถนะของนักศึกษาแทนได้

(๔) จำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนได้ เมื่อรวมกับการขอโอนผลการเรียน
หรือการขอเทียบโอนในลักษณะอื่น (ถ้ามี) จะต้องไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรระดับ
ปริญญาตรีที่รับเทียบโอน

(๕) ห้ามไม่ให้เทียบโอนผลการเรียนในรายวิชาการศึกษาปัญหาพิเศษ

(๖) นักศึกษาที่เทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษาตามอัธยาศัยจะต้องลงทะเบียน
เรียนอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อยหนึ่งปีการศึกษา จึงสามารถขอสำเร็จการศึกษาได้

(๗) นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการเทียบโอนหน่วยกิตตามที่มหาวิทยาลัย
กำหนด

(๘) การบันทึกผลการเรียน ให้บันทึกตามวิธีการประเมิน คือ หน่วยกิตที่ได้จากการ
เสนอแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึกเป็น “CP” (Credits from Portfolio) จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่เทียบ

โอนได้ ให้รวมเป็นหน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ให้นำไปคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)

ข้อ ๒๐ การเทียบโอนผลการเรียน จากการศึกษาตามอัธยาศัย มีระบบและกลไก ดังต่อไปนี้

(๑) นักศึกษาที่ประสงค์จะขอเทียบโอนหน่วยกิตจากการศึกษาตามอัธยาศัย จะต้องยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่จะขอเทียบโอนผลการเรียน พร้อมด้วยหลักฐานตาม ข้อ ๑๙ (๒)

(๒) ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรรวบรวมเอกสารหลักฐานเสนอคณบดี เพื่อให้คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เพื่อพิจารณาการขอเทียบโอนผลการเรียนจากเอกสารหลักฐาน โดยให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ตาม ข้อ ๑๙

(๓) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร นำเสนอผลการพิจารณาเทียบโอนต่อคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาอนุมัติ และส่งผลการอนุมัติให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเพื่อบันทึกผลการเรียน

คณะกรรมการประจำคณะอาจพิจารณาอนุมัติให้สามารถเทียบโอนผลการเรียนกรณีนักศึกษาพ้นสภาพนักศึกษาได้

กรณีการขอเทียบโอนผลการเรียนเกินกว่าจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการประจำคณะ

(๔) กรณีการเทียบโอนผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป ให้อื่นคำร้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เพื่อให้คณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๕) ผู้ประสงค์ขอเทียบโอนผลการเรียน รับทราบผลการเทียบโอนจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และชำระเงินค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียน

การเทียบโอนผลการเรียนจะสมบูรณ์ เมื่อผู้ประสงค์ขอโอนและเทียบโอนผลการเรียนชำระเงินค่าธรรมเนียมครบถ้วนแล้ว

ข้อ ๒๑ การทดสอบสมรรถนะของนักศึกษา

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจยอมรับการทดสอบสมรรถนะหรือจัดให้มีการทดสอบสมรรถนะของนักศึกษา ทดแทนหรือเพื่อประกอบการพิจารณา กรณีเห็นว่าผู้ประสงค์จะขอโอนหรือเทียบโอนผลการเรียน มีผลลัพธ์การเรียนรู้และองค์ประกอบอื่น ๆ ที่ใช้สำหรับการพิจารณาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการโอนหรือเทียบโอนตามแต่กรณี โดยพิจารณาเลือกใช้วิธีการทดสอบสมรรถนะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) การทดสอบมาตรฐาน (Standardized Test) คือ การทดสอบของหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่สร้างแบบทดสอบและได้รับการยอมรับให้เป็นมาตรฐานกลาง และหลักสูตรและมหาวิทยาลัยให้การยอมรับผลการทดสอบนั้น โดยผลการเรียนที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น “CS” (Credit from Standardized Test)

(๒) การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน (Non-Standardized Test) คือ การทดสอบที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการทดสอบอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น การสอบข้อเขียน การสอบสัมภาษณ์ หรือการสอบปฏิบัติ โดยผลการเรียนที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น “CE” (Credit from Examination)

จำนวนรายวิชาและผลการเรียนที่ได้จากการทดสอบตาม (๑) และ (๒) ให้รวมเป็น
หน่วยกิตตามหลักสูตรที่ศึกษาได้ แต่ไม่ให้นำไปคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย (GPA) และคะแนนเฉลี่ยสะสม
(GPAX)

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สุวกิจ ศรีปัดถา)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบ ฉบับนี้ คือ โดยที่มาตรา ๑๘ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัย มีอำนาจและหน้าที่ ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใด ในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน และการเทียบโอนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ เพื่อให้การโอนผลการเรียน การเทียบโอนผลการเรียน การศึกษานอกระบบ และการศึกษา ตามอัธยาศัย ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ สอดคล้องกับแนวทางการจัดการศึกษา เพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิต และเพื่อให้การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถคงไว้ซึ่งคุณภาพ และมาตรฐานการจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องตราระเบียบนี้