



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม  
ว่าด้วย การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต  
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต อันเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริม พัฒนา และถ่ายทอดภูมิปัญญา ท้องถิ่นแก่ประชาชนและสังคมทุกช่วงวัย ให้สามารถยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็ง อย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อ ๒๒ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยความเห็นชอบ ของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การเรียนล่วงหน้า เพื่อสะสมหน่วยกิต พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” หมายความว่า สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่รับผิดชอบงานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา

“คณะ” หมายความว่า หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีการแบ่งส่วนราชการเป็นคณะ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะและจัดการเรียนการสอน ตามประกาศแบ่งส่วนราชการ โดยกฎกระทรวงหรือโดยประกาศของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายใน

ของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยที่จัดการเรียน การสอนตามรูปแบบที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ด้วย

“คณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต” หมายความว่า คณะกรรมการจัดการ ศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีหน้าที่และอำนาจในการกำหนดนโยบาย แนวทางการบริหารและพัฒนาระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบเรียน รายวิชาหรือชุดวิชาสำหรับการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต หลักสูตรระยะสั้น หรือการจัดการศึกษารูปแบบ อื่นที่มีข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัยกำหนดให้สามารถเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้

คณะกรรมการประจำคณะ หมายความว่า คณะกรรมการประจำคณะ ซึ่งสภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรตามประกาศ มหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการบริหารหลักสูตร

“การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า การจัดการศึกษาให้แก่ผู้เรียนโดยการ นำรายวิชาหรือชุดวิชา ที่มีอยู่ในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษาที่ใช้ จัดการเรียนการสอนอยู่แล้วของมหาวิทยาลัยมาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนได้ตามความ สนใจ เมื่อผู้เรียนผ่านการประเมินรายวิชาหรือชุดวิชาแล้วสามารถเก็บสะสมผลการเรียนและหน่วยกิตเอาไว้ใน ระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยได้

“คลังหน่วยกิต” หมายความว่า ระบบทะเบียนสะสมหน่วยกิตและผลการศึกษาสำหรับผู้เรียน ทั้งจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย อาทิ หลักสูตรเพื่อรับปริญญา หลักสูตรฝึกอบรบ การสร้างประสบการณ์ โดยมีหลักฐานที่เป็นองค์ประกอบในการเทียบหน่วยกิตรวบรวมไว้ด้วย

“สมุดสะสมหน่วยกิต” หมายความว่า หลักฐานแสดงการสะสมระยะเวลาของการศึกษา ผลการ เรียน และผลลัพธ์การเรียนรู้ หน่วยกิตย่อยหรือหน่วยกิตที่ได้ ซึ่งมหาวิทยาลัยบันทึกไว้หรือออกให้แก่ผู้เรียน เมื่อผ่านการประเมินจากการศึกษาในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงสมุดสะสม หน่วยกิตที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

“รายวิชา” หมายความว่า รายวิชาที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับ ปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งผ่านการเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

“ชุดวิชา” หมายความว่า รายวิชาหรือกลุ่มของรายวิชาที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่ทำให้ ความรู้เป็นองค์รวม หรือมีลักษณะเป็นการบูรณาการโดยแต่ละชุดวิชามีการจัดการเรียนการสอนต่อเนื่องกัน เบ็ดเสร็จในระยะเวลาหนึ่ง

“อาจารย์” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าสังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยและให้ หมายความรวมถึงอาจารย์พิเศษที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยด้วย

“ผู้เรียน” หมายความว่า ผู้ที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อสะสมหน่วยกิตแบบรายวิชาหรือชุดวิชา ในรูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

“การโอนผลการเรียน” หมายความว่า การนำหน่วยกิตและแต้มระดับคะแนนของรายวิชาหรือชุดวิชาที่สะสมได้จากการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งในการศึกษาต่อในระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย โดยไม่ต้องศึกษารายวิชานั้นอีก

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงานระหว่างการศึกษา

“สัมฤทธิ์บัตร” หมายความว่า ใบรับรองความรู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่ผู้สอบได้ในรายวิชา หรือชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งที่เปิดสอนในระดับอนุปริญญา หรือระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

“สัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า ใบรับรองความรู้ที่มหาวิทยาลัยออกให้แก่ผู้สอบได้ในรายวิชา หรือชุดวิชาใดชุดวิชาหนึ่งที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจในการออกคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีอำนาจสั่งและปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและให้ถือเป็นที่สุด

## หมวด ๑ ระบบการศึกษา

ข้อ ๕ การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตแบ่งออกเป็น ๒ รูปแบบ ดังนี้

(๑) การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตเป็นรายวิชา เป็นการนำเอารายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา มาจัดการศึกษาให้ผู้เรียนสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนได้ตามความสนใจ โดยจัดให้มีวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ ชั่วโมงการเรียน และกระบวนการวัดและประเมินผลทั้งหมดเช่นเดียวกับที่กำหนดเอาไว้ในรายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา

(๒) การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตเป็นชุดวิชา เป็นการนำรายวิชาที่มีอยู่ในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องใดเรื่องหนึ่ง ที่ให้ความรู้เป็นองค์รวม หรือมีลักษณะเป็นการนำเอาความรู้มาบูรณาการมาจัดเป็นชุดวิชา โดยในแต่ละรายวิชาจะต้องจัดให้มีวัตถุประสงค์ ผลลัพธ์การเรียนรู้ ชั่วโมงการเรียน และกระบวนการวัดและประเมินผลทั้งหมดเช่นเดียวกับที่กำหนดเอาไว้ในรายละเอียดของรายวิชาในหลักสูตรระดับอนุปริญญา ระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยอาจแบ่งระดับการศึกษาที่เปิดให้สามารถเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตได้ ดังนี้

(๑) การศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับอนุปริญญา

(๒) การศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับปริญญาตรี

(๓) การศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับบัณฑิตศึกษา โดยแบ่งออกเป็น

(ก) การศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

(ข) การศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับปริญญาโท

(ค) การศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับปริญญาเอก

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาให้ใช้ระบบทวิภาค ๑ ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ โดยใน ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัย อาจกำหนดให้มีการจัดการศึกษาในภาคฤดูร้อน โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๘ สัปดาห์ ให้มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง หรือรูปแบบผสมผสาน ดังนี้

- (๑) การจัดการศึกษาในเวลาราชการ
- (๒) การจัดการศึกษานอกเวลาราชการ
- (๓) การจัดการศึกษาผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

## หมวด ๒

### รูปแบบการดำเนินการและการขออนุมัติให้เปิดสอนรายวิชาหรือชุดวิชา

ข้อ ๘ การดำเนินการเพื่อเปิดสอนสำหรับการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตเป็นรายวิชา หรือเป็นชุดวิชา อาจดำเนินการได้หลายรูปแบบ ดังนี้

(๑) เปิดสอนโดยใช้รายวิชาหรือชุดวิชาจากหลักสูตรเดิมที่ใช้จัดการเรียนการสอนอยู่แล้ว ของมหาวิทยาลัย โดยปรับปรุงเพิ่มระบบการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตได้ นอกเหนือจากการเรียนการสอนในระบบชั้นเรียนปกติ ทั้งนี้ หลักสูตรที่จะนำรายวิชาหรือชุดวิชามาจัดการเรียน การสอนเพื่อสะสมหน่วยกิตจะต้องมีผลการประกันคุณภาพภายในระดับดีขึ้น

(๒) เปิดสอนโดยพัฒนารายวิชาหรือชุดวิชาใหม่ที่ใช้เฉพาะการศึกษาเพื่อสะสมหน่วยกิต โดยหลักสูตรจะต้องดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร โดยการเพิ่มเติมรายวิชาหรือชุดวิชาที่จะจัดสอนลงไปหลักสูตร ให้แล้วเสร็จก่อนเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(๓) เปิดสอนโดยการจัตรายวิชาหรือชุดวิชาและจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนร่วมกับ กับสถาบันการศึกษาอื่น ภายใต้บันทึกความตกลงร่วมกันโดยได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย และให้ สภามหาวิทยาลัยพิจารณามาตรฐานและความเหมาะสมของรายวิชาหรือชุดวิชา ระบบการจัดการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลร่วมกับกับสถาบันการศึกษาอื่น

ข้อ ๙ การขออนุมัติเปิดสอนรายวิชาหรือชุดวิชา ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่ต้องการ เปิดสอน ตามรูปแบบเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตในข้อ ๘ จัดทำข้อเสนอรายวิชาหรือชุดวิชาที่ต้องการเปิด สอนตามรูปแบบที่กำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัย แล้วดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

(๑) คณะกรรมการบริหารหลักสูตรเสนอข้อเสนอรายวิชาหรือชุดวิชาที่ต้องการเปิดสอนต่อ คณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(๒) ข้อเสนอรายวิชาหรือชุดวิชาที่คณะกรรมการประจำคณะเห็นชอบแล้ว ให้เสนอต่อ คณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้ความเห็นชอบ

ข้อเสนอรายวิชาหรือชุดวิชาที่ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ ตลอดชีวิตแล้ว ให้สามารถรับสมัครผู้เรียนและเปิดสอนการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตได้

**หมวด ๓**  
**คุณสมบัติและสภาพของผู้เรียน**

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต มีดังนี้

(๑) ระดับอนุปริญญา และระดับปริญญาตรี

(ก) จะต้องมิใช่สถานะเป็นผู้เรียนในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

(ข) สามารถสมัครเรียนได้โดยไม่จำกัดวุฒิการศึกษา เพศ หรือช่วงวัย โดยผู้เรียนจะต้องมีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสารภาษาไทยหรือภาษาต่างประเทศได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ ตามที่หลักสูตรกำหนด

(ค) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต จิตฟั่นเฟือน

(ง) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(จ) คุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในหลักสูตรซึ่งผู้เรียนประสงค์ที่จะเข้าศึกษา

(๒) ระดับบัณฑิตศึกษา

(ก) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง และอยู่ในระหว่างศึกษาระดับปริญญาตรี หรือสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีมาแล้ว โดยไม่จำกัดเพศ หรือช่วงวัย

(ข) จะต้องเป็นผู้ที่สามารถอ่านและเขียนภาษาไทย หรือภาษาต่างประเทศตามที่หลักสูตรกำหนดโดยไม่จำกัดอายุ เพศ เชื้อชาติ ศาสนา

(ค) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต จิตฟั่นเฟือน

(ง) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

(จ) คุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดในหลักสูตรซึ่งผู้เรียนประสงค์ที่จะเข้าศึกษา

ข้อ ๑๑ การสิ้นสุดสภาพของผู้เรียน มีดังนี้

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) เมื่อมหาวิทยาลัยพิจารณาและมีคำสั่งให้สิ้นสภาพเนื่องจากการประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย เท่าที่ไม่ขัดกับสภาพของผู้เรียน

**หมวด ๔**  
**การลงทะเบียนเรียน**

ข้อ ๑๒ ผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่ตนสนใจ และชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาให้แล้วเสร็จก่อนวันเปิดภาคการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด เมื่อมีการยืนยันการชำระเงินแล้ว จึงจะถือว่าการลงทะเบียนเสร็จสมบูรณ์

ให้มหาวิทยาลัยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา รูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตตามอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศ เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต

ข้อ ๑๓ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนระบุวัน เวลา สถานที่ในการเรียนและการสอบให้ผู้เรียนทราบตั้งแต่วันที่เริ่มมีการลงทะเบียนเรียน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถตัดสินใจและวางแผนการศึกษาได้ตรงตามความต้องการของผู้เรียน

กรณีที่อยู่ในรายวิชาหรือชุดวิชาที่ทำการเปิดสอนใช้วิธีการจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตาม ข้อ ๗ (๓) จะต้องกำหนดช่องทางการเชื่อมโยง (link) ไปยังห้องเรียนเสมือนจริง (Virtual classroom) ของแต่ละรายวิชาหรือชุดวิชาไว้ในตารางเรียนของระบบบริการการศึกษา และแจ้งให้ผู้เรียนทราบถึงช่องทางการติดต่ออาจารย์ผู้สอนหรือผู้ประสานงานประจำรายวิชาด้วย

ข้อ ๑๔ การขอลอน ขอเพิ่ม หรือขอยกเลิกรายวิชา ให้ดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

#### หมวด ๕

#### การสอบ และการวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๕ ให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการวัดและประเมินผลการศึกษาของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแล้วแต่กรณี มาบังคับใช้โดยอนุโลม เท่าที่ไม่ขัดต่อสภาพของผู้เรียน

ข้อ ๑๖ ระเบียบในการสอบให้นำข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาแล้วแต่กรณี มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดกับสภาพของผู้เรียน

กรณีผู้เรียนไม่เข้าสอบตามกำหนดโดยมีเหตุจำเป็นอย่างยิ่ง ผู้เรียนจะต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อคณะที่รายวิชาสังกัดภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่สอบของรายวิชาที่ขาดสอบ เมื่อพ้นกำหนด ๗ วันและไม่มีการยื่นคำร้องขอสอบให้ถือว่าผู้เรียนขาดสอบ และให้ผู้สอนพิจารณาให้ผลระดับคะแนนตัวอักษรเป็น F

ข้อ ๑๗ การแจ้งผลการเรียน

(๑) มหาวิทยาลัยจะแจ้งผลการเรียนหลังจากการประมวลผลการเรียน แล้วเสร็จในแต่ละภาคการศึกษาผ่านระบบบริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย

(๒) มหาวิทยาลัยจะระงับการแจ้งผลการเรียนให้นักศึกษา กรณีผู้เรียนไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งของมหาวิทยาลัย

(๓) มหาวิทยาลัยอาจระงับการออกใบแสดงผลการศึกษาและใบรับรองใด ๆ ให้นักศึกษา หากนักศึกษาค้างชำระหนี้สินต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่ผู้เรียนเห็นว่าผลการเรียนที่ได้รับในรายวิชาใดอาจมีความผิดพลาด หรือมีข้อบกพร่องจากการวัดและประเมินผล ให้ยื่นคำร้องเพื่อขอรับฟังคำอธิบายเกี่ยวกับการวัดและประเมินผล ตลอดจนการอุทธรณ์ผลการศึกษาในรายวิชาดังกล่าวต่อคณะที่รายวิชาสังกัด ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศผลการเรียน

#### หมวด ๖

#### การบันทึกผลการเรียน การเก็บสะสมผลการเรียน และการรับรองความรู้

ข้อ ๑๙ ให้บันทึกผลการเรียนของผู้เรียนที่ผ่านการประเมินในแต่ละรายวิชาหรือชุดวิชา ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้เรียนในระดับอนุปริญญา หรือระดับปริญญาตรี ให้บันทึกผลการเรียนและหน่วยกิตไว้ในสมุดสะสมหน่วยกิต และระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย โดยใช้ระบบระดับคะแนนอักษรและให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี มาใช้บังคับโดยอนุโลม

(๒) กรณีผู้เรียนในระดับบัณฑิตศึกษา ให้บันทึกผลการเรียนและหน่วยกิตไว้ในสมุดสะสมหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย โดยใช้ระบบระดับคะแนนอักษรและให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อประโยชน์ในการโอนผลการเรียนของผู้เรียนที่มีความประสงค์จะศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย แต่ไม่ให้นำหน่วยกิตที่ได้ไปเก็บสะสมไว้ในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ผู้เรียนสามารถเก็บสะสมหน่วยกิตไว้ได้โดยไม่จำกัดเวลา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างตลอดชีวิต

ข้อ ๒๑ ให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดให้มีเอกสารรับรองผลการเรียน และสัมฤทธิ์บัตร หรือสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ให้แก่ผู้เรียนซึ่งผ่านการประเมินผลในรายวิชาหรือชุดวิชาแล้วแต่กรณี โดยอาจจัดอยู่ในรูปแบบของเอกสารหรือเอกสารอิเล็กทรอนิกส์

#### หมวด ๗

#### การโอนผลการเรียนและหน่วยกิต

ข้อ ๒๒ การโอนผลการเรียนและหน่วยกิตเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาของมหาวิทยาลัย มีหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้เรียนที่ประสงค์จะโอนผลการเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยจะต้องมีคุณวุฒิ ณ วันที่ทำการโอนผลการเรียน แล้วแต่กรณีดังต่อไปนี้

(ก) กรณีโอนผลการเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับอนุปริญญาและระดับปริญญาตรี ผู้เรียนจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

(ข) กรณีโอนผลการเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท ผู้เรียนจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรอง

(ค) กรณีโอนผลการเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ผู้เรียนจะต้องสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมรับรอง

(๒) ผู้เรียนตาม (๑) จะต้องมีความสมัครใจเป็นนักศึกษาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แล้วแต่กรณี

(๓) การโอนผลการเรียนและหน่วยกิตต้องมีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ วัตถุประสงค์ ชั่วโมงการเรียน และกระบวนการวัดและประเมินผลทั้งหมดที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของรายวิชาไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาที่ขอโอนและจะต้องมีหน่วยกิตรวมที่ขอโอนไม่เกินสัดส่วนที่กำหนด ดังต่อไปนี้

(ก) ระดับอนุปริญญาให้โอนหน่วยกิตได้ไม่เกินกึ่งของหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

(ข) ระดับปริญญาตรีให้โอนหน่วยกิตได้ไม่เกินสามในสี่ของหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ที่รับโอน

(ค) ระดับบัณฑิตศึกษาให้โอนหน่วยกิตได้ไม่เกินกึ่งของหน่วยกิตรวมของหลักสูตร

ที่รับโอน

(๔) ผู้เรียนที่ขอโอนหน่วยกิตระดับอนุปริญญาและปริญญาตรีสามารถเลือกโอนผลการเรียนที่มีระดับคะแนนตัวอักษรต่ำกว่า C ได้ กรณีหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาผู้เรียนสามารถเลือกโอนผลการเรียนที่มีระดับคะแนนตัวอักษรต่ำกว่า B ได้

(๕) ให้ดำเนินการโอนผลการเรียนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการโอนและเทียบโอนผลการเรียน

การพิจารณาคำร้องขอโอนผลการเรียนที่ไม่สอดคล้องกับหลักสูตรที่เปิดสอนอยู่ในปัจจุบัน อันเนื่องมาจากการปรับปรุงหลักสูตรหรือการปิดหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๖) หลังจากการโอนผลการเรียนผู้เรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในของมหาวิทยาลัยตามระยะเวลาตามแต่กรณี ดังต่อไปนี้

(ก) ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา สำหรับหลักสูตรระดับอนุปริญญาและระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

(ข) ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

ทั้งนี้ จะต้องสอบผ่านรายวิชาต่าง ๆ ครบถ้วนตามที่หลักสูตรกำหนด จึงจะมีสิทธิขอสำเร็จการศึกษาได้



(๗) ผู้ที่โอนผลการเรียนและหน่วยกิตจากการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับปริญญาตรีภายใน ๓ ปีการศึกษา นับตั้งแต่เริ่มลงทะเบียนเรียนเพื่อสะสมหน่วยกิตระดับปริญญาตรี และมีคุณสมบัติการได้รับปริญญาเกียรตินิยมตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี ให้มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยมได้

อัตราค่าธรรมเนียมการโอนผลการเรียนและหน่วยกิตให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษารูปแบบการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต

#### หมวด ๘

#### การบริหารเงินรายได้ ภาระงาน และค่าตอบแทน

ข้อ ๒๓ การบริหารเงินรายได้ การคิดคำนวณภาระงานของคณาจารย์ และค่าตอบแทนการสอน ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สุวกิจ ศรีปัดถา)

อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน  
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบ ฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้ มาตรา ๑๘ (๓) กำหนดให้ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ กำกับมาตรฐานการศึกษา การประกันคุณภาพการศึกษา การเปิดสอน ของมหาวิทยาลัย และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏ มหาสารคาม ว่าด้วย ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดให้การจัดการศึกษา ในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย มีดังนี้ (๑) การเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต (๒) หลักสูตรระยะสั้น (๓) การจัดการศึกษารูปแบบอื่น ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือระเบียบของมหาวิทยาลัย ให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการให้มีข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการการศึกษาในระบบ คลังหน่วยกิตแต่ละรูปแบบให้มีประสิทธิภาพ และข้อ ๒๒ วรรคสอง ของระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้การกำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการเก็บเงินบำรุงการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงสมควร กำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับการเรียนล่วงหน้าเพื่อสะสมหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยการขยาย โอกาสทางการศึกษา ส่งเสริม พัฒนา และถ่ายทอดภูมิปัญญาท้องถิ่นแก่ประชาชนและสังคมทุกช่วงวัย ให้สามารถ ยกระดับคุณภาพชีวิตและสร้างชุมชนท้องถิ่นให้เข้มแข็งอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับแนวคิดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับ อุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องตรา ระเบียบนี้