

ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย การจัดทำวารสารทางวิชาการ
พ.ศ. ๒๕๖๗

.....

โดยเป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การจัดทำวารทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๘ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การจัดทำวารสารทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การจัดทำวารสารทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

“วารสารทางวิชาการ” หมายความว่า วารสารที่ตีพิมพ์ตามข้อ ๑๐ และต้องผ่านการประเมินโดยผู้ประเมินอิสระในสาขาวิชานั้น ๆ

“คณะกรรมการบริหารวารสาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"บรรณาธิการ หมายความว่า บุคลากรสายวิชาการที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำ รวบรวม ตรวจแก้ คัดเลือกหรือควบคุมคุณภาพเนื้อหาบทความที่ตีพิมพ์ ทั้งนี้ การแต่งตั้งให้พิจารณาจากรายชื่อตามที่หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบการดำเนินงานวารสารได้เสนอ จากชื่อผู้ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า ที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับสาขาวิชานั้นๆ และมีผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง

"กองบรรณาธิการ" หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อบริหารจัดการงานในกองบรรณาธิการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารวารสาร

"คณะผู้จัดทำวารสาร" หมายความว่า บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยที่มีความรู้ความสามารถในการจัดทำวารสารทางวิชาการ

"ผู้ประเมินอิสระ" หมายความว่า ผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีแต่งตั้งซึ่งมีความเชี่ยวชาญในการตรวจสอบ และประเมินบทความเพื่อพิจารณาให้ตีพิมพ์ในวารสาร

"ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก" หมายความว่า บุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีโดยคัดเลือกจากผู้ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ

"ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน" หมายความว่า บุคลากรภายในที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดีโดยคัดเลือกจากผู้ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ

"บทความ" หมายความว่า บทความวิจัย (Research Article) ซึ่งเป็นผลงานวิชาการที่ผู้เขียนเรียบเรียงมาจากการวิจัยของตนเอง หรือบทความวิชาการ (Academic Article) ซึ่งเป็นผลงานวิชาการที่ผู้เขียนเรียบเรียงหรือแปล โดยได้รับอนุญาตให้แปลจากเจ้าของลิขสิทธิ์เรียบร้อยแล้ว หรือบทความปริทัศน์ (Review Article)

"บุคลากร" หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เรียกว่า คณะกรรมการบริหารวารสาร และให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) บรรณาธิการวารสารที่ดำเนินการในมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๔) บุคลากรสถาบันวิจัยและพัฒนา จำนวนไม่เกินสองคน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการบริหารวารสาร มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี

ข้อ ๖ ให้คณะกรรมการบริหารวารสาร มีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดแนวทางการดำเนินการจัดทำวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยให้มีคุณภาพและได้เกณฑ์มาตรฐานระดับชาติ ตามหลักเกณฑ์ คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด

(๒) ให้ความเห็นชอบการเสนอแต่งตั้งและถอดถอนบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ

(๓) ให้ข้อคิด ข้อเสนอแนะในการจัดทำวารสาร รวมถึงกำกับดูแลมาตรฐานทางวิชาการของวารสาร ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานการจัดทำวารสารวิชาการเสนอต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนให้การดำเนินงานการจัดทำวารสารสำเร็จลุล่วง

ข้อ ๗ นอกเหนือจากการขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕ คณะกรรมการบริหารวารสาร อาจพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติของความเป็นบรรณาธิการของวารสารนั้น ๆ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) คณะกรรมการบริหารวารสาร ให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๗) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องเป็นไปตามมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการบริหารวารสารที่เข้าประชุมขณะนั้น

กรณีคณะกรรมการบริหารวารสาร พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้นั้นอยู่ในวาระเพียงเท่าที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งคณะกรรมการบริหารวารสาร ภายในสามสิบวันก่อนคณะกรรมการบริหารวารสารจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ข้อ ๘ ให้อิการบดีแต่งตั้งกองบรรณาธิการ ซึ่งประกอบด้วย

(๑) บรรณาธิการ เป็นประธาน

(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน เป็นกรรมการ

ให้กองบรรณาธิการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๒ ปี

ข้อ ๙ ให้กองบรรณาธิการ มีหน้าที่ดังนี้

(๑) รวบรวมและคัดกรองบทความ ตรวจสอบการแก้ไขบทความ และควบคุมดูแลการผลิตวารสารวิชาการให้สำเร็จเป็นรูปเล่ม หรือเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(๒) จัดทำวารสาร ตรวจสอบการใช้ภาษา การอ้างยิง รวมทั้งการรวบรวมบทความ จัดทำต้นฉบับ พิสูจน์อักษร ติดต่อประสานงานระหว่างบรรณาธิการ กองบรรณาธิการและผู้เขียน ตรวจสอบความเรียบร้อยในการออกแบบ การจัดทำรูปเล่ม การผลิต การประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ และการจัดจำหน่ายวารสาร รวมทั้งดูแลความเรียบร้อยในการจัดทำวารสาร

(๓) สรรหาผู้ประเมินอิสระ พิจารณาคุณภาพทางวิชาการของบทความ

(๔) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมในการเผยแพร่บทความ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ นอกเหนือจากการขาดคุณสมบัติตามข้อ ๘ กองบรรณาธิการ อาจพ้นจากตำแหน่ง เมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) ขาดคุณสมบัติ

(๔) ถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

(๕) คณะกรรมการบริหารวารสาร ให้ออกเพราะมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องต่อหน้าที่ หรือหย่อนความสามารถ

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๓) เป็นคนไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ

การพ้นจากตำแหน่งตาม (๕) ต้องเป็นไปตามมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกองบรรณาธิการที่เข้าประชุมขณะนั้น

กรณีกองบรรณาธิการ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้วให้ผู้นั้นอยู่ในวาระเพียงเท่าที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ให้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกองบรรณาธิการ ภายในสามสิบวันก่อนกองบรรณาธิการจะพ้นจากตำแหน่งตามวาระ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะผู้จัดทำวารสารทางวิชาการเป็นรายวารสาร ซึ่งประกอบด้วย

(๑) บรรณาธิการ เป็นประธาน

(๒) บุคลากรซึ่งมีหน้าที่ปฏิบัติงานธุรการ เพื่อสนับสนุนงานของกองบรรณาธิการ จำนวนไม่เกิน ๕ คน เป็นกรรมการ

ข้อ ๑๒ ให้คณะผู้จัดทำวารสารทางวิชาการ มีหน้าที่นำวารสารไปเผยแพร่ยังหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การเผยแพร่บทความวารสารให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่วารสารกำหนด และให้คณะผู้จัดทำวารสารทางวิชาการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารวารสารวิชาการ ปีละหนึ่งครั้ง

กรณีวารสารวิชาการไม่สามารถดำเนินการต่อได้ ให้คณะผู้จัดทำวารสารทางวิชาการยื่นเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการบริหารวารสาร เพื่อยุติการดำเนินงาน หรือโอนย้ายให้กับผู้รับผิดชอบอื่น

ข้อ ๑๔ มาตรฐานของวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(๑) วารสารวิชาการทุกฉบับ จะต้องมีบทความวิจัยและบทความวิชาการ

(๒) วารสารวิชาการแต่ละฉบับ จะต้องมีบทความของผู้เขียนที่มาจากสถาบันภายนอกไม่น้อยกว่าร้อยละห้าสิบของจำนวนบทความทั้งหมด

(๓) บทความที่จะได้รับการตีพิมพ์ จะต้องได้รับการประเมินคุณภาพทางวิชาการผ่านจากผู้ประเมินอิสระ

(๔) บทความที่เสนอเข้ารับการตีพิมพ์ จะต้องเป็นบทความที่ไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการอื่นใดมาก่อน

(๔) บทความที่เสนอเข้ารับการตีพิมพ์ จะต้องมีบทคัดย่อทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ และจะต้องจัดรูปแบบการตีพิมพ์ตามที่กองบรรณาธิการกำหนด

(๖) ให้มีการประเมินคุณภาพวารสารที่เป็นไปตามมาตรฐานวารสารทางวิชาการที่เป็นที่ยอมรับ

ข้อ ๑๕ ระยะเวลาและจำนวนของการตีพิมพ์และเผยแพร่วารสาร จัดให้มี ดังนี้

(๑) วาระของการออกวารสารทางวิชาการ ไม่น้อยกว่าปีละสองฉบับ

(๒) จำนวนพิมพ์แต่ละครั้งเป็นไปตามกองบรรณาธิการกำหนด

ข้อ ๑๖ เงินรายได้ของวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัย อาจได้มาจาก

(๑) เงินงบประมาณสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย

(๒) เงินค่าธรรมเนียมในการเผยแพร่บทความที่ผู้เขียนบทความจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัย

(๓) เงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนเพื่อจัดทำวารสาร

(๔) เงินรายได้หรือผลประโยชน์อื่น ๆ

ข้อ ๑๖ การจำหน่ายวารสาร ให้จำหน่ายสำหรับผู้สนใจ หรือสมาชิกตามอัตราที่คณะกรรมการบริหารวารสารกำหนดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรูปเล่มวารสาร สามารถเบิกจ่ายได้ตามจริงและเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจออกประกาศ คำสั่งตามระเบียบนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามระเบียบ หรือมิได้ระบุไว้ในระเบียบ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๙ ผู้ใดเป็นบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ คณะผู้จัดทำวารสาร ผู้ประเมินอิสระตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การจัดทำวารสารทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ อยู่แล้วก่อนวันที่ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การจัดทำวารสารทางวิชาการนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ คณะผู้จัดทำวารสาร ผู้ประเมินอิสระต่อไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์สุวกิจ ศรีปัดถา)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ระเบียบ ฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้ เพื่อให้การจัดทำวารวิชาการของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องตราระเบียบนี้