

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
ว่าด้วย การจัดตั้ง การเปลี่ยนชื่อ การควบรวม และการยุบเลิกส่วนงานภายใน
ของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์ การจัดตั้ง การเปลี่ยนชื่อ การรวม และการยุบเลิกส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๑๘ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จึงออกข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ว่าด้วย การจัดตั้ง การเปลี่ยนชื่อ การควบรวม และการยุบเลิกส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม พ.ศ. ๒๕๖๗"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"**มหาวิทยาลัย**" หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**สภามหาวิทยาลัย**" หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**นายสภามหาวิทยาลัย**" หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**อธิการบดี**" หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**สภาวิชาการ**" หมายความว่า สภามหาวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**คณะกรรมการบริหารงานบุคคล**" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย**" หมายความว่า คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

"**ส่วนงานภายใน**" หมายความว่า หน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ข้อ ๔ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยรักษาการตามข้อบังคับนี้ มีอำนาจออกประกาศและคำสั่งตามข้อบังคับนี้ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามข้อบังคับ หรือมิได้ระบุไว้ในข้อบังคับ ให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑
หมวดทั่วไป

ข้อ ๕ ในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สภามหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติการจัดตั้งส่วนงานภายในโดยมีชื่อและภาระหน้าที่ของส่วนงานภายในต่าง ๆ ได้ ดังนี้

(๑) สำนักงานวิทยาเขต มีภาระหน้าที่ในการสนับสนุนการดำเนินการของมหาวิทยาลัยและคณะที่วิทยาเขต รวมทั้งภาระหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) คณะ มีภาระหน้าที่ ผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งภาระหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) วิทยาลัย มีภาระหน้าที่ผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม รวมทั้งภาระหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) สถาบัน มีภาระหน้าที่สนับสนุนนโยบายหรือพันธกิจเฉพาะด้านของมหาวิทยาลัย รวมทั้งภาระหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๕) สำนัก มีภาระหน้าที่ให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านการเรียนการสอนหรือสนับสนุนด้านการบริหารจัดการด้านใดด้านหนึ่งเป็นหลัก รวมทั้งภาระหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

(๖) ส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ โดยมีภาระหน้าที่ในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ รวมทั้งภาระหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในการดำเนินงานของส่วนงานภายในตามข้อ ๕ เพื่อปฏิบัติภารกิจของหน่วยงาน ให้บรรลุเป้าหมายนั้น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยอาจแบ่งหน่วยงานภายในได้ ดังนี้

(๑) กอง มีหน้าที่ปฏิบัติภารกิจหลักของมหาวิทยาลัย หรือสนับสนุนประสานงานการบริหารจัดการกลางของมหาวิทยาลัย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน

(๒) สำนักงานคณบดี มีหน้าที่สนับสนุนภารกิจการบริหารจัดการของหน่วยงาน และเป็นหน่วยงานภายในของหน่วยงานในการประสานงานกิจการ หรือมีหน้าที่ปฏิบัติภารกิจเฉพาะที่สนับสนุนการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมของคณะหรือวิทยาลัย หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

(๓) สำนักงานผู้อำนวยการ มีหน้าที่สนับสนุนภารกิจการบริหารจัดการของส่วนงานภายในหรือส่วนงานภายในที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๗ ในกรณีที่ส่วนงานภายในตามข้อ ๕ มีความจำเป็นจะต้องปฏิบัติการกิจที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะ การสร้างความเป็นเลิศ ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ หรือแสวงหารายได้เพื่อความมั่นคง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนั้น มหาวิทยาลัยโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย อาจแบ่งหน่วยงานภายในภายใต้ส่วนงานภายใน ดังนี้

(๑) ฝ่าย มีหน้าที่ปฏิบัติภารกิจสนับสนุนเฉพาะด้านของมหาวิทยาลัยที่ต้องใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการปฏิบัติงาน มีเป้าหมายที่ชัดเจน มีการดำเนินงานภายในส่วนงานภายในของส่วนงานภายในให้บรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ฝ่ายอาจใช้ทรัพยากรร่วมกันกับหน่วยงานภายในของส่วนงานภายในในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยมีสถานะเทียบเท่ากลุ่มงาน

(๒) ศูนย์ มีหน้าที่ในการปฏิบัติภารกิจส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเป็นเลิศตามพันธกิจและยุทธศาสตร์เฉพาะด้านของมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน โดยอาจมุ่งเน้นด้านวิชาการ วิจัย บริการวิชาการ หรือทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมหรือบริการจัดการด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้านก็ได้ ทั้งนี้ ศูนย์ต้องใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายในของส่วนงานภายในในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย

(๓) หน่วยงานวิสาหกิจ มีหน้าที่ปฏิบัติภารกิจเพื่อตอบสนองต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์เพื่อมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์ การสร้างรายได้จากองค์ความรู้ นวัตกรรม และทรัพย์สินและสนับสนุนยุทธศาสตร์การพึ่งพาตนเองของมหาวิทยาลัยได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ หน่วยงานวิสาหกิจอาจใช้ทรัพยากรร่วมกับหน่วยงานภายในของส่วนงานภายในในการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมาย โดยไม่มีสถานะเทียบเท่ากอง ฝ่าย หรือกลุ่มงาน

ห้ามมิให้หน่วยงานตามข้อ ๕ (๔) และ (๕) แบ่งหน่วยงานภายในประเภทหน่วยงานวิสาหกิจ

หมวด ๒
การจัดตั้งส่วนงานภายใน

ข้อ ๘ ในการพิจารณาจัดตั้งส่วนงานภายในให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาการจัดตั้งและดำเนินงานจากรายได้ของมหาวิทยาลัย โดยให้พิจารณาความพร้อม ความเหมาะสมของส่วนงานภายในที่จะจัดตั้งให้ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) เหตุผลและความจำเป็นของการจัดตั้ง ควรสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของประเทศหรือความต้องการของพื้นที่ รวมถึงศักยภาพและความพร้อมของมหาวิทยาลัย

(๒) วัตถุประสงค์ ต้องสอดคล้องกับเหตุผลและความจำเป็น

(๓) ภารกิจของส่วนงานภายใน ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามพันธกิจที่กำหนดไว้ในมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และเชื่อมโยง สนับสนุน หรือก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในพันธกิจหลักและยุทธศาสตร์ของกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา รวมถึงหน้าที่และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา

(๔) การจัดโครงสร้างองค์กรและการบริหาร ต้องคำนึงถึงหลักการทั่วไปในการจัดการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา และประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

(๕) ระบบบริหารงานบุคคล ต้องสอดคล้องกับมาตรการบริหารจัดการกำลังคนภาครัฐ และไม่มีผลเป็นการเพิ่มอัตรากำลังบุคลากรที่ใช้งบประมาณแผ่นดิน รวมทั้งต้องไม่กระทบต่อการบริหารจัดการอัตรากำลังในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจให้บุคลากรเดิมที่มีอยู่แล้วไปปฏิบัติงานในส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นได้

(๖) เป้าหมายผลผลิต ต้องมีวิธีการดำเนินงานและการผลิตกำลังคนให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐหรือปรัชญาการอุดมศึกษาที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด โดยมีกลไกของสภามหาวิทยาลัยเข้ามากำกับเพื่อให้เป็นไปตามหลักการทั่วไปในการจัดการอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการอุดมศึกษา ทั้งนี้ สาขาวิชาใดที่มีอุปทานแรงงานเพียงพออยู่แล้ว ไม่ควรจัดการเรียนการสอนหรือจัดตั้งหน่วยงานเพิ่มอีก

(๗) การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน

(๗.๑) การตั้งชื่อส่วนงานภายในควรสอดคล้องกับสาขาวิชาที่จัดการศึกษา หรือภารกิจ

(๗.๒) การจัดตั้งส่วนงานภายในที่มีการจัดการเรียนการสอนจะต้องแสดงข้อมูลหลักสูตรที่ผ่านการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา รวมถึงเกณฑ์มาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้องจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทั้งนี้ หากจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพกำกับให้ดำเนินการตามที่องค์กรวิชาชีพนั้นกำหนดด้วย

(๗.๓) การจัดตั้งส่วนงานภายใน ต้องคำนึงถึงการยกระดับมาตรฐานและคุณภาพ เช่น การพัฒนาองค์ความรู้ การสร้างนวัตกรรม การส่งเสริมให้คณาจารย์เผยแพร่งานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ เป็นต้น

(๗.๔) ต้องมีระบบหรือกลไกกำกับการขยายตัวของสถาบันอุดมศึกษาในภาพรวมเพื่อให้มีจำนวนนักศึกษาที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงาน

(๘) แหล่งที่มาของรายได้ ต้องระบุแหล่งที่มาของรายได้ให้ชัดเจน ซึ่งจะต้องไม่ใช่งบประมาณแผ่นดิน

(๙) ระบบการบริหารจัดการงบประมาณและทรัพย์สิน ต้องมีความชัดเจนว่า มหาวิทยาลัยไม่สามารถนำงบประมาณแผ่นดินมาใช้กับส่วนงานภายในได้

(๑๐) การกำกับตรวจสอบ มหาวิทยาลัยจะต้องมีระบบหรือแนวทางในการกำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินการของส่วนงานภายในตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้ง มีการติดตามและประเมินคุณภาพส่วนงานภายในที่จัดตั้ง

(๑๑) แผนการดำเนินงาน จะต้องมีเป้าหมาย ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน

(๑๒) แผนการประเมินความคุ้มค่าของการจัดตั้งส่วนงานภายใน

การจัดตั้งส่วนงานภายใน เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลและสภาวิชาการ

ข้อ ๙ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศจัดตั้งส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยภายใต้กรอบประเด็นในข้อ ๘

ข้อ ๑๐ ให้มหาวิทยาลัยจัดเตรียมข้อมูลของส่วนงานภายในที่จัดตั้งตามประเด็นที่กำหนดในข้อ ๘ เพื่อสามารถให้ข้อมูลได้เมื่อได้รับการร้องขอจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ เมื่อมหาวิทยาลัยได้จัดตั้งส่วนงานภายในแล้ว มหาวิทยาลัยต้องรายงานข้อมูลตามข้อ ๘ ให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบ ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้จัดตั้งส่วนงานภายในนั้น

หมวด ๓
การเปลี่ยนชื่อส่วนงานภายใน

ข้อ ๑๒ ให้สภามหาวิทยาลัยเปลี่ยนชื่อส่วนงานภายในได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) หน้าที่และภารกิจของส่วนงานภายในที่ประสงค์จะเปลี่ยนชื่อ ควรสอดคล้องกับแนวทางการพิจารณาหน่วยงานและการแบ่งส่วนราชการระดับคณะของมหาวิทยาลัยที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาประกาศหรือให้ความเห็นชอบ

(๒) การเปลี่ยนชื่อส่วนงานภายใน ต้องไม่กระทบต่อสาระสำคัญในประเด็นการพิจารณาการจัดตั้งส่วนงานภายในตามข้อ ๘ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ซึ่งคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้มีมติรับทราบในคราวเสนอจัดตั้งส่วนงานภายในดังกล่าว

(๓) การเปลี่ยนชื่อส่วนงานภายใน ต้องไม่ก่อให้เกิดภาระต่อนักศึกษาหรือบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากส่วนงานภายในดังกล่าวเกินสมควร

การเปลี่ยนชื่อส่วนงานภายใน เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลและสภาวิชาการ

ข้อ ๑๓ การเปลี่ยนชื่อส่วนงานภายใน ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๔ เมื่อมหาวิทยาลัยได้เปลี่ยนชื่อส่วนงานภายในแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๓ ปี และข้อมูลตามข้อ ๑๒ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อส่วนงานภายในนั้น

หมวด ๔
การควบรวมหน่วยงาน

ข้อ ๑๕ การควบรวมหน่วยงาน ให้ดำเนินการได้ในกรณีที่สภามหาวิทยาลัยเห็นว่าภารกิจของหน่วยงานมีความซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น หรือมีเหตุผลอันควรซึ่งหากดำเนินการต่อไป อาจทำให้การผลิตบัณฑิต สถานการณ์ทางการเงิน หรือสถานภาพการดำเนินงานของหน่วยงานนั้นไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่มีความคุ้มค่า หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย หรือเห็นว่าหากควบรวมกับหน่วยงานอื่นแล้ว จะทำให้การดำเนินการงานมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพ มีการใช้ทรัพยากรที่คุ้มค่า ประหยัดค่าใช้จ่าย ทำให้เกิดความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว และทำให้หน่วยงานใหม่มีศักยภาพสูงขึ้น ตลอดจนมีความสามารถในการพึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน

การควบรวมหน่วยงาน เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลและสภาวิชาการ

ข้อ ๑๖ การควบรวมหน่วยงาน ให้ทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวด ๕
การยุบเลิกส่วนงานภายใน

ข้อ ๑๗ ให้สภามหาวิทยาลัยยุบเลิกส่วนงานภายในได้ หากส่วนงานภายในนั้นไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามข้อ ๘ ได้ โดยต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อนักศึกษา ผู้รับบริการ บุคลากร และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของส่วนงานภายในที่จะยุบเลิก ให้ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

(๑) การบริหารจัดการหลักสูตรและนักศึกษาคงค้างในหลักสูตร

(๒) การเกลี่ยอัตรากำลังหรือการโอนย้ายบุคลากร

(๓) การบริหารจัดการอาคารและสถานที่ รวมถึงทรัพยากรอื่น ๆ

การยุบเลิกส่วนงานภายใน เป็นอำนาจของสภามหาวิทยาลัยโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย คณะกรรมการบริหารงานบุคคลและสภาวิชาการ

ข้อ ๑๘ เมื่อสภามหาวิทยาลัยได้ยุบเลิกส่วนงานภายในแล้ว ให้รายงานผลการดำเนินงานย้อนหลัง ๓ ปี และข้อมูลตามข้อ ๑๗ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาทราบภายในหกสิบวันนับตั้งแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติให้ยุบเลิกส่วนงานภายในนั้น

หมวด ๖
การบริหารและการกำกับดูแล

ข้อ ๑๙ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อติดตามและประเมินผลการจัดตั้ง การควบรวม การยุบเลิกส่วนงานภายใน อย่างน้อยในด้านประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการบริหารจัดการ การบรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย สถานการณ์ทางการเงิน ตลอดจนยุทธศาสตร์ของการจัดตั้งและความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ภายใน ๓ ปีนับแต่วันที่จัดตั้ง ควบรวม หรือยุบเลิกส่วนงานภายใน และรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ส่วนการประเมินครั้งต่อไปให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยพิจารณาประเมินผลงานทุกปีและรายงานสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(รองศาสตราจารย์สุวกิจ ศรีปัดถา)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน
นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้ข้อบังคับ ฉบับนี้ คือ โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๑๘ (๒) กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และอาจมอบให้ส่วนราชการใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกกฎ ระเบียบ ประกาศ และข้อบังคับสำหรับส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ก็ได้ ดังนั้น เพื่อให้มีหลักเกณฑ์ การจัดตั้ง การเปลี่ยนชื่อ การรวม และการยุบเลิกส่วนงานภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องตราข้อบังคับนี้